

QUY ĐỊNH

V/v tổ chức hướng dẫn làm khóa luận và vở diễn tốt nghiệp hệ Đại học chính quy Ngành Diễn viên Kịch - Điện ảnh

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHSKĐA ngày tháng năm 2016)

1. Nhiệm vụ của Phòng Đào tạo - NCKH

- Vào học kỳ cuối của khóa học, Phòng Đào tạo - NCKH lên danh sách những sinh viên được xét thi tốt nghiệp. Thời gian xét tư cách thi tốt nghiệp cho sinh viên vào tháng 4. Thời gian cụ thể được thông báo trước 1 tuần.

Ban Giám hiệu chỉ đạo, Phòng Đào tạo - NCKH chủ trì kết hợp với Phòng CTCT - QL HSSV, Trưởng (Phó) khoa, Giảng viên chủ nhiệm, tổ chức Hội đồng xét tư cách thi tốt nghiệp.

2. Phòng Đào tạo - NCKH tổ chức thi môn điều kiện bắt buộc cho sinh viên vào tháng 4. Thời gian cụ thể được thông báo trước 1 tuần.

3. Đối với thi chuyên ngành:

+ Trưởng Phòng Đào tạo - NCKH đề xuất thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp trình Hiệu trưởng ký duyệt.

+ Làm Quyết định thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp.

+ Mời giảng viên chấm thi tốt nghiệp dựa trên quyết định đã được ký duyệt.

+ Phân công cán bộ đọc quyết định tốt nghiệp.

+ Kết hợp với Phòng Hành chính quản trị sắp xếp địa điểm thi tốt nghiệp và mua hoa tặng GV chủ nhiệm và GV hướng dẫn.

+ Tổ chức họp họp điểm cho Hội đồng chấm thi tốt nghiệp.

+ Nhận bảng điểm và làm điểm tốt nghiệp.

+ Làm đề xuất bồi dưỡng cho hội đồng chấm thi, hội đồng tốt nghiệp, phục vụ tốt nghiệp.

2. Nhiệm vụ của Khoa chuyên môn

- Chịu trách nhiệm về nội dung, kịch bản của vở diễn hoặc phim tốt nghiệp.

- Phối hợp với Phòng Đào tạo - NCKH tổ chức thi tốt nghiệp cho sinh viên.

3. Lịch thi tốt nghiệp

- Thời gian họp hội đồng xét tư cách thi tốt nghiệp: vào tháng 4.
- Thời gian thi tốt nghiệp được chia làm 2 đợt:
 - + Đợt 1: tháng 5 và tháng 6.
 - + Đợt 2: tháng 9, tháng 10, tháng 11.
- Thời gian thi tốt nghiệp dựa vào đơn đăng ký xin thi tốt nghiệp của từng lớp, từng sinh viên.
- Hình thức, nội dung thi tốt nghiệp được Hiệu trưởng quy định.

4. Hội đồng chấm thi tốt nghiệp

Hiệu trưởng quyết định thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp

Số lượng thành viên trong Hội đồng là 3, 5, hoặc 7. Thành phần gồm có chủ tịch hội đồng, thư ký, giảng viên hướng dẫn, 02 thành viên phản biện, đại diện Khoa, đại diện Phòng Đào tạo - NCKH.

Thành viên trong Hội đồng là những giảng viên của trường hoặc có thể mời thêm những người có chuyên môn phù hợp ở ngoài trường.

Thành viên trong Hội đồng phải là những người có chuyên môn về chuyên ngành.

Khoa chịu trách nhiệm đề xuất danh sách Hội đồng dự kiến cho Phòng Đào tạo - NCKH tập hợp trình Hiệu trưởng phê duyệt.

Phòng Đào tạo - NCKH chịu trách nhiệm làm quyết định thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp.

Dựa trên tình hình thực tế của từng buổi thi tốt nghiệp cụ thể, Hiệu trưởng quyết định việc thay đổi thành viên trong Hội đồng.

5. Hướng dẫn tốt nghiệp

Khoa chuyên môn có trách nhiệm làm việc với giảng viên hướng dẫn về kịch bản tốt nghiệp và thông qua kịch bản tốt nghiệp vào đầu học kỳ 8 và gửi kịch bản đã ký duyệt cho Phòng Đào tạo - NCKH.

Sau khi xem xét kịch bản từ Khoa gửi lên, Trưởng phòng Đào tạo - NCKH xem xét và trình lên Hiệu trưởng quyết định kịch bản tốt nghiệp.

6. Tổ chức, hướng dẫn làm vở diễn tốt nghiệp

6.1. Xét và giao kịch bản tốt nghiệp

6.2. Tiêu chuẩn hướng dẫn sinh viên làm vở diễn tốt nghiệp

6.3. Nội dung của vở diễn tốt nghiệp

6.4. Yêu cầu đối với vở diễn tốt nghiệp

- Thời lượng:

+ Vở diễn tốt nghiệp có thời lượng tối thiểu từ 1h30 phút và độ dài không quá 2h30 phút.

+ Phim điện ảnh hoặc phim truyền hình độ dài từ 90 phút.

- Kịch bản, vở diễn tốt nghiệp phải được sự phê duyệt và đồng ý của Khoa và giảng viên hướng dẫn.

- Sinh viên có thể thi tốt nghiệp bằng vai diễn trong vở diễn sân khấu hoặc bằng phim. Vai diễn phải là vai chính hoặc vai thứ chính, có tính cách, số phận nhân vật rõ ràng.

7. Chấm vở diễn tốt nghiệp

- Thi tốt nghiệp bằng vở diễn sân khấu:

+ Đại diện Phòng Đào tạo - NCKH thông báo quyết định thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp, giới thiệu đại biểu (nếu có).

+ Sau khi bài thi trên sân khấu kết thúc, Hội đồng sẽ tiến hành chấm bài thi tốt nghiệp của sinh viên (chủ tịch hội đồng điều hành các nội dung công việc):

+ Các thành viên hội đồng nhận xét về vai diễn của từng sinh viên, cũng như tinh thần, thái độ, tác phong làm việc của sinh viên.

- Thi tốt nghiệp bằng phim:

+ Sinh viên đăng ký theo mẫu đơn và nộp đĩa phim cho Phòng Đào tạo - NCKH, Khoa chuyên môn trước 10 ngày theo kế hoạch, lịch thi tốt nghiệp.

+ Đại diện Phòng Đào tạo - NCKH thông báo quyết định thành lập Hội đồng chấm thi tốt nghiệp, giới thiệu đại biểu (nếu có).

+ Hội đồng xem phim, sau đó các thành viên hội đồng nhận xét về vai diễn của từng sinh viên, cũng như tinh thần, thái độ, tác phong làm việc của sinh viên.

8 . Nộp điểm tốt nghiệp.

TP. HCM, ngày tháng năm 2016

Nơi nhận:

- Hội đồng khoa học;
- Phòng Đào tạo - NCKH;
- Khoa Diễn viên SK,ĐA;
- Phòng, Khoa liên quan;
- Lưu: VT, ĐT-NCKH.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Ngọc Thanh